



Raamcontract Levering standaardarmaturen

PARTIJEN

1. Gemeente Amsterdam, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door INVULLEN van de directie Verkeer en Openbare Ruimte,

hierna te noemen: **de Gemeente**

en

2. INVULLEN statutair gevestigd te INVULLEN adres, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer INVULLEN, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door INVULLEN

hierna te noemen: **de Contractant**

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING:

- a. De doelstelling, context, voorschriften en eisen bij de uitvoering van de Opdracht zijn vastgelegd in de Leidraad voor de Aanbesteding, zoals deze op INVULLEN is gepubliceerd;
- b. Contractant heeft een Inschrijving op deze aanbesteding heeft gedaan, welke Inschrijving bij de Gemeente is geregistreerd als INVULLEN;
- c. De Inschrijving van Contract is geselecteerd als de Economisch Meest Voordelige Inschrijving;
- d. De Gemeente heeft op INVULLEN de Opdracht aan Contractant gegund;
- e. De Gemeente wenst naar aanleiding van deze gunning het Raamcontract met de contractant te sluiten;
- f. Dit Raamcontract legt de wederzijdse rechten en verplichtingen tussen partijen vast, zoals deze bij de uitvoering van de Opdracht zullen gelden.

EN KOMEN DAAROM OVEREEN:

1. UITVOERING VAN DE OPDRACHT

- 1.1 De Opdracht bestaat uit het leveren van standaardarmaturen en leverancier gebonden onderdelen van het standaard armatuur één en ander zoals de Gemeente dat in de leidraad Levering standaardarmaturen inclusief bijlagen heeft beschreven.

1. 2 De Gemeente draagt middels dit Raamcontract de Contractant op de deze Opdracht uit te voeren conform de eisen en voorschriften van de volgende documenten, welke documenten integraal onderdeel uitmaken van dit Raamcontract:
 - a. De Leidraad, inclusief alle bijlagen (Bijlage 2)
 - b. de Nota van Inlichtingen, zoals verstrekt in de aanbestedingsprocedure (Bijlage 3)
 - c. De Inschrijving van Contractant, inclusief alle bijlagen (Bijlage 4)
 - d. De Algemene Inkoopvoorwaarden, met de daarop gemaakt uitzonderingen, als bedoeld in artikel 2 van het Raamcontract (Bijlage 1)
 - e. Nadere afspraken SR (Bijlage 5)
 - f. Rapportageformat Bureau SR (Bijlage 6)
1. 3 De navolgende documenten vormen gezamenlijk het Raamcontract. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde document:
 - Dit Raamcontract zoals verstrekt in de aanbestedingsprocedure;
 - De Nota's van Inlichtingen;
 - De Leidraad inclusief alle bijlagen;
 - Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Amsterdam met daarop gemaakt uitzonderingen zoals bedoeld in artikel 2 van het Raamcontract;
 - Nadere Social Return afspraken worden vastgelegd in de prestatieafspraken na een startgesprek met de Contactant;
 - Inschrijving van de Contractant.Indien de kwaliteit van (een onderdeel van) de Inschrijving van Contractant uitgaat boven de kwaliteit van (een onderdeel van) de andere contractdocumenten, prevaleert (het betreffende onderdeel van) de Inschrijving.
1. 4 Als tegenprestatie zal de Gemeente een vergoeding betalen voor het leveren van standaardarmaturen en voor het leveren van leveranciergebonden onderdelen conform het bepaalde in artikel 8 van dit Raamcontract.

2. ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN

2. 1 De Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Amsterdam, d.d. 27 mei 2020, gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer KvK nr.34366966 zijn - met uitsluiting van door de Contractant gehanteerde leveringsvoorwaarden - op dit Raamcontract t van toepassing. De Algemene Inkoopvoorwaarden zijn bij dit Raamcontract als Bijlage 1 gevoegd.
2. 2 In afwijking van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt het volgende: geen.
2. 3 De in artikel 2.2 benoemde afwijkingen ten opzichte van de genoemde Algemene Inkoopvoorwaarden, prevaleren ten opzichte van de tekst van de Algemene Inkoopvoorwaarden.
2. 4 Ter aanvulling van artikel 14.2 van de Algemene Inkoopvoorwaarden (Aansprakelijkheid en verzekering) verstaat de Gemeente onder een adequate verzekering dat deze in ieder geval de mogelijkheid om twee maal per jaar een het maximale bedrag van € 2.500.000,- uit te betalen garandeert en waarvan het eigen risico voor Leverancier maximaal € 50.000 per gebeurtenis is.

- 2.5 De aansprakelijkheid van Contractant is beperkt tot het maximale bedrag waarvoor Contractant krachtens artikel 2.4 van deze Overeenkomst verzekerd dient te zijn.

3. DUUR, OMZETGARANTIE EN MAXIMALE WAARDE

- 3.1 Dit Raamcontract gaat in op 22 november 2021 en eindigt van rechtswege op 21 november 2035 met inachtneming van het volgende: voor zover het gaat om de levering van standaardarmaturen zal de Gemeente na 21 november 2025 geen Nadere Opdrachten meer verstrekken. Voor de levering van leveranciers gebonden onderdelen geldt dat de Gemeente tot 21 november 2035 Nadere Opdrachten kan verlenen.
- 3.2 Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na de looptijd van het Raamcontract voort te duren, blijven na afloop van dit Raamcontract bestaan. Tot de verplichtingen behoren in ieder geval – maar niet limitatief - geschillenbeslechting, forumkeuze en toepasselijk recht.
- 3.3 De Gemeente verwacht voor het leveren van standaardarmaturen een minimale opdrachtwaarde van € 80.000,- exclusief BTW te verstrekken voor de periode dat Nadere Opdrachten worden verstrekt. Daarbij geldt de minimale opdrachtwaarde als omzetgarantie. Indien de som van de verwerkte bedragen van alle deelopdrachten lager is dan €80.000,- over de periode dat Nadere Opdrachten zijn verstrekt heeft de aannemer recht op een bedrag van 10% van het verschil tussen de € 80.000 en de som van de verwerkte bedragen. Voor het leveren van leverancier gebonden onderdelen van het standaard armatuur wordt geen omzetgarantie gegeven.
- 3.4 De maximale waarde van dit Raamcontract bedraagt voor het leveren van standaard armaturen maximaal € 550.000,- exclusief BTW voor de gehele looptijd van de overeenkomst en voor leverancier gebonden onderdelen van het standaard armatuur maximaal € 55.000,-. Aan de maximaal genoemde waarde kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend.

4. HET PLAATSEN VAN NADERE OPDRACHTEN , DOORLOOPTIJDEN

- 4.1 Op grond van dit Raamcontract kan een de Gemeente een Nader Offerteverzoek aan Contractant doen. Contractant is gehouden met inachtneming van het bepaalde in dit Raamcontract, een nadere offerte op basis van het Raamcontract uit te brengen.
- 4.2 De Gemeente plaatst een Nadere Opdracht door - naar aanleiding van de Nadere Offerte van Contractant - een opdrachtbevestiging te versturen. Met het versturen van de opdrachtbevestiging is de Nadere Opdracht overeengekomen en dient de Contractant de Prestatie te leveren op basis van dit Raamcontract.
- 4.3 Na elke digitale afroep dient de contractant binnen drie werkdagen een orderbevestiging te mailen aan contracten.stadswerken@amsterdam.nl met daarin vermeld;
- Inkoopordernummer
 - Digitale afroepnummer
 - Afleveradres
 - Raamcontractnummer
 - Hoeveelheid
 - Leveringsdatum
 - Eenheidsprijs zoals overeengekomen binnen het contract.

5. LEVERINGEN

- 5.1 De standaard leveringen kunnen franco gelost worden geleverd op:
- Opslagdepot van Stadswerken afdeling Logistiek aan de Theemsweg 28 1043 BJ Amsterdam
 - Locatie binnen de Stadsregio Amsterdam, Amsterdamse Bos of gemeente Weesp.
- 5.2 Bij aflevering van de materialen dient te allen tijde een pakbon per levering, in digitale vorm of papieren versie, ter ondertekening door de ontvangende partij aanwezig te zijn. Als er geen ontvangende partij aanwezig is dient direct contact te worden opgenomen met de contactpersoon op het afroepformulier.
Op de pakbon dienen de onderstaande gegevens te worden vermeld;
- Inkoopordernummer
 - Digitale afroepnummer
 - Afleveradres
 - Pakbonnummer
 - Geleverde hoeveelheid
 - Datum van levering
- 5.3 Als de Contractant de materialen op aanwijzing van de besteller mag lossen zonder ondertekenen van de pakbon dient de contractant de geloste materialen vast te leggen middels een foto en dient op de pakbon te worden aangegeven in overleg met wie de materialen zijn gelost. Als er gebruik wordt gemaakt van een digitale pakbon, dient de pakbon voor tekening volledig digitaal leesbaar te zijn.

6. VERPLICHTINGEN VOOR CONTRACTANT

- 6.1 Contractant levert standaardarmaturen voor de asset verlichting conform de eisen in het Programma van Eisen, de overige tot het Raamcontract behorende documenten en conform zijn inschrijving.

7. TERMIJN VOOR UITVOERING PRESTATIES

- 7.1 Partijen komen overeen dat de termijn van de uitvoering van de Opdracht maximaal 8 weken bedraagt na het verstrekken van de Nadere Opdracht door de Gemeente. Artikel 11 van de Algemene Inkoopvoorwaarden (Tijdstip van nakoming) is van toepassing na ommekomst van voornoemde termijn voor de uitvoering van de Prestatie.
- 7.2 Indien Contractant niet binnen de overeengekomen termijn de Prestatie in artikel 6.1 dan wel artikel 7.1 heeft uitgevoerd is Opdrachtgever gerechtigd Contractant een boete op te leggen. De boete bedraagt 10% van de vergoeding die met de Nadere Opdracht is gemoeid voor elke week (7 kalenderdagen) dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum van 50% van voornoemde vergoeding. Indien nakoming blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd. Artikel 15 van de Algemene Inkoopvoorwaarden (Boete) is onverminderd van kracht.
- 7.3 Leverancier verstrekt binnen drie werkdagen een orderbevestiging op de verstrekte Nadere Opdracht dan wel verstrekt in het kader van een nadere offerteaanvraag een offerte.
- 7.4 Indien Contractant niet voldoet aan de in artikel 7.3 gestelde termijn is Opdrachtgever gerechtigd een boete op te leggen van € 100,- per werkdag met een maximum van €500,-.

8. PRIJS EN FACTURERING

- 8.1 De prijzen per standaardarmatuur zijn opgenomen in de prijsbijlage, welke als onderdeel van Bijlage 4, bij dit Raamcontract is gevoegd.
- 8.2 Van de leverancier gebonden onderdelen van het standaard armatuur stelt Leverancier een prijslijst op en overlegt deze met opdrachtgever binnen vier weken na ingangsdatum van het raamcontract.
- 8.3 De levering omvat de fabricage, het transport en de daadwerkelijke levering van de standaardarmaturen op de door Opdrachtgever aangegeven locatie(s).
- 8.4 De aangeboden prijzen zijn vast voor 2021 en 2022.
- 8.5 Prijzen mogen jaarlijks, voor het eerst op 1 januari 2023 worden aangepast conform het CBS-indexcijfer 'Producentenprijzen (PPI); afzet, invoer en verbruiksprijzen, productgroep 25 Werken van metaal, andere dan machines, toestellen en werktuigen. Als basis dient het indexcijfer welke twee maanden voor de ingangsdatum van het Raamcontract is gepubliceerd. De nieuwe prijzen worden rekenkundig afgerond op twee decimalen.
- 8.6 Een prijswijziging gaat pas in nadat Gemeente hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven. Deze toestemming zal niet worden geweigerd indien deze tot stand is gekomen middels de overeengekomen methodiek en indien deze minimaal één (1) maand tevoren is ingediend.
- 8.7 De door Contractant aangeboden prijzen dienen te zijn gebaseerd op dit Raamcontract, waarvan de Leidraad een integraal onderdeel uitmaakt.
- 8.8 De facturering door Contractant geschiedt direct aan de organisatieonderdelen van de Gemeente. Artikel 18 van de Algemene Inkoopvoorwaarden is van toepassing.
- 8.9 Op de factuur vermeldt de Contractant;
 - De wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen:
 - naam, adres, postcode, woonplaats, bank/ gironummer en de benodigde IBAN- en BICgegevens, BTW-nummer, KvK-nummer;
 - het factuuradres van de Contractant;
 - het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
 - een routecode, verkrijgbaar bij de Gemeente;
 - een inkoopordernummer bij een bestelling > €1000,-, verkrijgbaar bij de Gemeente; en eventuele nadere eisen in overleg met de Gemeente.
 - Raamcontract- en/of perceelnummer;
- 8.10 Er zal alleen worden overgegaan tot betaling van de factuur na 100% gereedkomen en acceptatie van een (deel)levering.
- 8.11 Indien de Gemeente bezwaar heeft tegen de inhoud van de factuur stelt zij de Contractant onder opgave van redenen daarvan zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen twee weken na ontvangst van de factuur op de hoogte.
- 8.12 Onder datum van ontvangst van de factuur wordt verstaan de datum van aanmaken in het digitale factuursysteem van de Gemeente.
- 8.13 Onder datum van betaling van de factuur wordt verstaan de datum van afschrijving op het dagafschrift van de Gemeente.

E-facturatie

- 8.14 Als de Gemeente erom verzoekt, factureert de Contractant binnen drie maanden via e-facturatie. Hieraan zijn mogelijk kosten verbonden die niet te declareren zijn bij de

Gemeente. Nadere afstemming over het gebruik van het juiste berichtenformaat en de door de Gemeente aangegeven toevoegingen op dit formaat dient binnen deze drie maanden plaats te vinden.

9. TUSSENTIJDSE OPZEGGING VAN HET RAAMCONTRACT

- 9.1 De in artikel 24 van de Algemene Inkoopvoorwaarden bedoelde opzegtermijn bedraagt drie maanden.

10. VERGOEDING VAN SCHADE BIJ NIET EN NIET JUISTE NAKOMING EN BOETE

- 10.1 Indien Contractant om welke reden dan ook zijn verplichtingen uit hoofde van het Raamcontract niet of niet geheel nakomt is Contractant gehouden de schade die de gemeente daardoor lijdt te vergoeden. De Gemeente is daarnaast bevoegd Contractant de in artikel 7 genoemde boetes op te leggen. Artikel 15 van de Algemene Inkoopvoorwaarden is onverminderd van kracht.

11. Gevolgen beëindiging van het Raamcontract en Nadere Opdracht

- 11.1 In aanvulling op artikel 12 van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt het onderstaande bij beëindiging van het Raamcontract of de Nadere Opdracht:
- a. Nadat het Raamcontract door de Gemeente middels een aangetekend schrijven is opgezegd of is ontbonden, mag de Contractant geen Nadere Opdrachten meer van organisatieonderdelen van de Gemeente aannemen.
 - b. Prestaties die op het moment van opzegging of ontbinding, als hiervoor omschreven, al in het kader van het Raamcontract en de Nadere Opdracht zijn verricht en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen, worden niet door de ontbinding getroffen.
 - c. Bedragen die op die Prestaties betrekking hebben en al zijn gefactureerd blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van ontbinding onmiddellijk opeisbaar. Tevens zal hetgeen aan de Contractant onverschuldigd is betaald, verhoogd met de wettelijke interesten sedert de dag van uitbetaling, door de Contractant moeten worden terugbetaald binnen een maand na dagtekening van de verzending van de aanmaning daartoe.
 - d. Partijen treden in overleg over de afhandeling van de overige, nog lopende, verplichtingen. Indien daarom door de Gemeente wordt verzocht, is Contractant verplicht bepaalde werkzaamheden af te ronden tegen de in de Nadere Opdracht opgenomen prijzen.

12. COMMUNICATIE

- 12.1 Contractant en de Gemeente stellen één vast aanspreekpunt aan ten behoeve overleg op tactisch en strategisch niveau en de evaluatie.
Contactgegevens Contactpersoon Contractant: INVULLEN
Contactgegevens Contactpersoon Gemeente: Mevr. T. Noordenbos.
- 12.2 In de eerste drie maanden na de ingangsdatum van de Overeenkomst vindt tenminste maandelijks overleg tussen Gemeente en Contractant plaats. Na deze periode vindt

tenminste eenmaal per kwartaal tussen de Gemeente en Contractant overleg op tactisch en strategisch niveau plaats.

- 12.3 Tenminste één keer per jaar vindt er tussen de Gemeente en Contract overleg plaats over de uitkomsten van de onder artikel 12.3 bedoelde kwaliteitsmetingen door de Gemeente.
- 12.4 Contractant stelt de Gemeente onverwijld op de hoogte indien:
 - a. De hoedanigheid van de Contractant wezenlijk wijzigt ten opzichte van zijn Inschrijving;
 - b. De uitvoering van de Opdracht wezenlijk wijzigt ten opzichte van zijn Inschrijving;

13. EVALUATIE

- 13.1 De Gemeente evalueert elk jaar de uitvoering van de Opdracht door Contractant met het doel bij het aflopen van het Raamcontract een eindoordeel over het presteren van de Contractant te kunnen geven.
- 13.2 De Gemeente evalueert de prestaties in ieder geval op kwaliteit van de uitvoering, de (kost)prijs voor de uitvoering, service/dienstverlening en de algemene ervaring met Contractant.
- 13.3 Bij de uitvoering van deze Opdracht meet de Gemeente de Prestaties van de Contractant met behulp van een prestatiemetingsysteem.

14. SOCIAL RETURN

- 14.1 Contractant verplicht zich gedurende de looptijd van het contract een waarde gelijk aan ten minste 5 % van de uiteindelijke opdrachtwaarde aan te wenden voor Social Return.
- 14.2 De gemeente Amsterdam (Bureau Social Return) stelt in overleg met contractant prestatieafspraken op, waarin de precieze invulling van de Social Return verplichting wordt vastgelegd. Deze prestatieafspraken maken onlosmakelijk deel uit van betreffende Raamcontract.
- 14.3 De gemeente Amsterdam (Bureau Social Return) faciliteert Contractant waar mogelijk bij de invulling van de Social Return verplichting, en monitort de ondernomen activiteiten en resultaten verbonden aan de betreffende Social Return verplichting.
- 14.4 Indien Contractant zijn Social Return verplichting niet of niet geheel nakomt wordt het resterende bedrag van de verplichting, vermeerderd met een direct opeisbare boete ter hoogte van 100% van het resterende bedrag, bij de Contractant in rekening gebracht

15. BELEIDSMAATREGEL INTEGRITEIT EN OVEREENKOMSTEN

Op deze overeenkomst is de Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten, verder te noemen "BIO" van toepassing. De BIO is op internet te vinden en te downloaden op

<https://www.amsterdam.nl/bestuur-organisatie/volg-beleid/veiligheid/integer-handelen/beleidsstukken-bio/>

- 15.1 Contractant verklaart kennis te hebben kunnen nemen van de BIO en verklaart door ondertekening van deze overeenkomst er uitdrukkelijk mee in te stemmen dat de BIO alleen via genoemde locatie op internet ter beschikking wordt gesteld.
- 15.2 Contractant verklaart dat op het moment van het sluiten van deze Overeenkomst geen Integriteitsrisico op hem van toepassing is. Onder Integriteitsrisico wordt verstaan:

- a. het door Contractant verrichten van gedragingen c.q. het plegen van of deelnemen aan misdrijven of overtredingen als vermeld in artikel 4 en 5 van de BIO. Onder deelnemen aan een misdrijf of overtreding wordt verstaan: het doen plegen, medeplegen, uitlokken en medeplichtigheid als bedoeld in artikel 47 en 48 Wetboek van Strafrecht;
 - b. het feit dat tegen Contractant strafvervolgning is ingesteld;
 - c. het door Contractant niet tijdig voldoen aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.
- 15.3 Contractant verklaart geen kennis te hebben van Integriteitsrisico's die op aan Contractant gelieerde partijen van toepassing zijn. Personen of partijen worden in ieder geval, maar niet uitsluitend, geacht gelieerd te zijn aan Contractant indien zij:
- direct of indirect leiding aan Contractant geven;
 - bij de uitvoering van de Overeenkomst een belangrijke rol vervullen of hebben vervuld;
 - over Contractant zeggenschap hebben;
 - aan Contractant vermogen verschaffen;
 - onderdeel zijn van dezelfde groep als bedoeld in artikel 2:24b BW
 - of anderszins in een samenwerkingsverband tot Contractant T staan;
- 15.4 Contractant verplicht zich om zich gedurende de looptijd van de overeenkomst te onthouden van niet-integere gedragingen, waaronder in ieder geval worden de verstaan de gedragingen als bedoeld in het tweede lid onder a en c van dit artikel.
- 15.5 De Gemeente kan het Landelijk Bureau Bibob op grond van artikel 5a Wet Bibob over Contractant om advies vragen alvorens opschorting of ontbinding van de overeenkomst, dan wel beëindiging van de rechtshandeling, indien een van de situaties zich voordoet zoals bedoeld in artikel 9, derde lid Wet Bibob.
- 15.6 Contractant zal de Gemeente onverwijld op de hoogte stellen indien en zodra Contractant kennis heeft genomen van het feit dat hij onderwerp is van strafrechtelijk onderzoek of dat tegen Contractant of een aan Contractant gelieerde partij strafvervolgning is ingesteld.
- 15.7 Contractant meldt aan de gemeente elke overname van de onderneming van en elke wijziging in de zeggenschapsverhouding binnen de onderneming die leidt tot een significante wijziging in de zeggenschap (waarbij geldt dat elke wijziging in de zeggenschap groter dan 10% significant is).
- 15.8 De gemeente heeft het recht om Contractant gedurende de looptijd van de Overeenkomst te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Indien de gemeente hiertoe de medewerking van Contractant nodig heeft, zal Contractant deze op eerste verzoek verlenen.
- 15.9 De Gemeente heeft het recht om door Contractant bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Contractant staat er voor in dat bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden hun medewerking aan deze screening daartoe op eerste verzoek van de Gemeente verlenen. Op grond van een Integriteitsrisico kan de Gemeente de inschakeling van een derde partij weigeren of verlangen dat de inschakeling van deze derde partij wordt beëindigd, tenzij voornoemde beëindiging in redelijkheid niet van de Contractant kan worden verlangd.

- 15.10 De kosten van de screening komen voor rekening van de Gemeente, tenzij de Overeenkomst naar aanleiding van de screening kan worden ontbonden of beëindigd op basis van lid 11 van dit artikel.
- 15.11 De gemeente kan de uitvoering van de Overeenkomst en elke andere overeenkomst tussen de Contractant en de gemeente onmiddellijk en naar eigen keuze opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of opzegging, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen, indien:
- Contractant niet conform de waarheid heeft verklaard ten aanzien van het bepaalde in het tweede bullit van dit lid;
 - Contractant of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 4 lid 1 van de BIO.
 - Contractant of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 5 lid 3 van de BIO.
 - Contractant of gelieerde partij een ernstige fout in de uitoefening van zijn beroep heeft begaan als bedoeld in artikel 5 lid 4 en 5 van de BIO.
 - Al dan niet blijkend uit een Bibob-advies, gevaar bestaat dat een Overeenkomst door de Contractant mede zal worden gebruikt om (i) uit gepleegde strafbare feiten verkregen of te verkrijgen, op geld waardeerbare voordelen te benutten, (ii) strafbare feiten te plegen of (iii) dat teneinde een Overeenkomst te sluiten een strafbaar feit is gepleegd.
 - Door de bevoegde autoriteiten strafvervolgning tegen Contractant of een aan Contractant gelieerde partij is ingesteld.
 - Contractant niet tijdig heeft voldaan aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.
 - Contractant of de derde partij als vermeld in lid 9 van dit artikel onvoldoende zijn/haar medewerking heeft verleend in het kader van een screening door de Gemeente of een in opdracht van de Gemeente uitgevoerde screening, bijvoorbeeld maar niet uitsluitend als sprake is van een omstandigheid als beschreven in artikel 4 Wet Bibob.
 - Ten aanzien van Contractant of aan Contractant gelieerde partij sprake is van andere integriteitsrisico's dan vermeld in dit lid, waardoor onverkorte instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van de Gemeente kan worden gevergd.
- 15.12 Alvorens de gemeente overgaat tot het opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of wel opzegging conform lid 11, zal de gemeente beoordelen of de te nemen maatregel proportioneel is in het licht van de ernst van de geconstateerde integriteitsrisico en de al genomen maatregelen door de Contractant.
- 15.13 Indien de gemeente de Overeenkomst op basis van lid 11 van dit artikel ontbindt, geheel of gedeeltelijk beëindigt, verbeurt Contractant onmiddellijk, zonder dat enige verdere actie of formaliteit is vereist, jegens de gemeente een boete ten bedrage van € 35.000,- zonder dat de gemeente enig verlies of schade behoeft te bewijzen en onverminderd het recht van de gemeente om aanvullende schadevergoeding te vorderen.
- 15.14 Contractant vrijwaart de gemeente voor claims van derden als gevolg van een opschorting, ontbinding of beëindiging van de Overeenkomst.

16. OVERMACHT

- 16.1 Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeitsproblemen- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de opdrachtnemer of tekortschieten van de door hem ingeschakelde derden.

17. GESCHILLEN

- 17.1 In het geval van een geschil zullen Partijen onverwijld met elkaar in overleg treden om tot een oplossing te komen. Partijen zullen zich tot het uiterste inspannen om tot een oplossing te komen. Als Partijen niet tot een oplossing komen, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.
- 17.2 Op dit Raamcontract is Nederlands recht van toepassing.
- 17.3 Partijen kiezen domicilie te Amsterdam.

18. COMBINATIE

- 18.1 Contractant bestaat uit een combinatie van [aantal] bedrijven. Alle tot deze combinatie behorende partijen zijn te allen tijde voor alle uit dit Raamcontract voortvloeiende verplichting hoofdelijk aansprakelijk.
- 18.2 [Naam combinant] treedt voor alle contacten met de Gemeente op als aanspreekpunt.
- 18.3 Indien de combinatie gedurende de duur van dit Raamcontract wordt gewijzigd, wordt dit Raamcontract ontbonden, behalve indien de Gemeente uitdrukkelijk heeft ingestemd met de gewijzigde situatie van Contractant.
- 18.4 Het door de Contractant inschakelen van een nieuwe onderaannemer geschiedt alleen indien daartoe schriftelijke toestemming is verkregen van de Gemeente.
- 18.5 In geval van onderaanneming is de Contractant hoofdelijk aansprakelijk voor alle afspraken die volgen uit het Raamcontract.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend te Amsterdam op INVULLEN

Namens de Gemeente

Namens Contractant

INVULLEN

INVULLEN

BIJLAGEN:

1. Algemene Inkoopvoorwaarden

Contractant verklaart dat de Algemene Inkoopvoorwaarden aan Contractant ter hand zijn gesteld.
Paraaf Contractant: `

- 2. De Leidraad, inclusief alle bijlagen**
- 3. Nota's van Inlichtingen**
- 4. Inschrijving van Contractant**
- 5. Nadere afspraken SR (nader op te stellen)**
- 6. Prestatieafspraken Social Return**
- 7. Rapportageformat Bureau SR**